

УТВЕРЖДЕНО  
приказом БУ СО ВО «КЦСОН  
Шекснинского района»  
от «09» *сентября* 2019 г. № 12  
(приложение)

## Положение о «Мобильной бригаде»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок предоставления услуг Мобильной бригадой отделения срочного социального обслуживания бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Шекснинского района» (далее – Учреждение).

1.2. Деятельность Мобильной бригады осуществляется на основании Конституции РФ; законов РФ и Вологодской области; Указов Президента РФ; постановлений Правительства РФ и Правительства Вологодской области; Приказов Департамента социальной защиты населения Вологодской области; законодательства РФ в сфере социальной защиты.

1.3. Мобильная бригада функционирует при отделении срочного социального обслуживания Учреждения.

### 2. Цель и задачи мобильной бригады

2.1. Цель деятельности мобильной бригады является оказание социальных услуг гражданам пожилого возраста, инвалидам, семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, проживающим в отдаленных населенных пунктах района.

2.2. Основными задачами мобильной бригады являются: реализация комплексных мер, способствующих стабильному функционированию и развитию системы социальной поддержки граждан; обеспечение государственных гарантий и равных возможностей получения комплексного социального обслуживания; создание условий, обеспечивающих социальную поддержку, в том числе социальное обслуживание граждан; достижение высокого качества социального обслуживания на основе модернизации услуг по социальной поддержке граждан, в том числе проживающих в отдаленных сельских населенных пунктах; привлечение государственных,

муниципальных учреждений и организаций к решению проблем жизнедеятельности граждан.

### **3. Состав мобильной бригады**

3.1. Мобильная бригада комплектуется специалистами Учреждения.

3.2. Оказание социальной помощи может осуществляться группой специалистов мобильной бригады, сформированной с учетом конкретных обстоятельств.

3.3. В случае необходимости в качестве специалистов к работе в составе Мобильной бригады могут привлекаться специалисты Центра, специалисты учреждений здравоохранения, образования, органов внутренних дел, органов опеки и др. (в соответствии с межведомственным соглашением), также могут привлекаться волонтеры для оказания помощи нуждающимся гражданам.

### **4. Организация деятельности мобильной бригады**

4.2. Мобильная бригада создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Руководство деятельностью мобильной бригады осуществляет директор Учреждения, а в его отсутствие – заместитель директора. Организует деятельность мобильной бригады заведующий отделением срочного социального обслуживания.

4.4. Мобильная бригада организует свою работу по разработанному плану, который утверждается ежегодно директором Учреждения.

4.5. Мобильная бригада обеспечивается соответствующим транспортным средством и оснащается оборудованием, необходимым для оказания услуг.

4.6. Работа мобильной бригады осуществляется по двум направлениям: организация неотложной (экстренной) помощи, организация плановых выездов специалистов по утвержденному директором Учреждения графику.

4.7. Экстренные выезды мобильной бригады осуществляются на основании обращений, поступивших от населения, общественных организаций, должностных лиц органов местного самоуправления, организаций и учреждений, выявивших граждан, нуждающихся в социальных услугах в экстренном порядке.

4.8. Плановые выезды мобильной бригады проводятся 4 раза в месяц в установленные дни недели согласно утвержденному директором Учреждения графику.

4.9. Мероприятия, проводимые в рамках мобильной бригады:

- консультирование граждан по вопросам социальной защиты населения;

- сбор и проверка документов, необходимых для оказания государственной социальной помощи в виде социального пособия на основании социального контракта, единовременной материальной помощи малоимущим семьям (малоимущим одиноко проживающим гражданам) и единовременной материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации;

- проведение оценки индивидуальной нуждаемости граждан пожилого возраста и инвалидов в социальном обслуживании;

- оказание бесплатной юридической помощи;

- обеспечение одеждой обувью и другими предметами первой необходимости;

- обеспечение инвалидов и иных граждан, нуждающихся по медицинским показаниям в обеспечении техническими средствами реабилитации, путем их предоставления во временное пользование;

- предоставление социально-педагогических, социально-психологических услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала гражданам при наличии детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;

- социальное обслуживание граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, посредством предоставления социально-бытовых, социально—медицинских, социально-психологических, социально-трудовых, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности в форме социального обслуживания на дому;

- контроль за деятельностью и качеством услуг, предоставляемых социальными работниками;

- обучение граждан пожилого возраста и инвалидов в рамках технологии «Школа безопасности на дому».

4.10. По каждому выезду Мобильной бригады ответственный специалист предоставляет отчет, который утверждается директором Учреждения.